



**PARA PROGRAMAS DE ACTIVIDADES**

**MEMORIA ECONÓMICA ADAPTADA AL CONTENIDO DE LA RESOLUCIÓN DE CONCESIÓN DE 10 DE DICIEMBRE DE 2019 DEL INSTITUTO DE LA MUJER Y PARA LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES (IMIO), CONVOCATORIA DE POSTGRADOS Y ACTIVIDADES AÑO 2019.**

**1.- Datos de Entidad y Programa:**

Entidad:		CIF:	EXP:
Responsable del programa. D. /D <sup>a</sup> .		TFNO.:	E-MAIL:
Título:			
Fechas realización actividad: (Indicar día/mes/año)			
Localidad/CCAA			
Indicar tipo de actividad: Congreso, Seminario, Jornada			

**2.- Datos económicos: Presupuesto adaptado al importe concedido, desglosado por conceptos del gasto.**

Este presupuesto será el que se tome en cuenta para la posterior justificación de gastos al término de la actividad y para el estudio en su caso de solicitudes de modificación presupuestaria.

**A) Gastos de personal** (Retribuciones del personal vinculado a la actividad para tareas de coordinación y/o dirección y tareas de administración, incluidas cuotas de seguros sociales, NO admisibles gastos de la persona responsable del programa):

CONCEPTOS (Indicar las sub-partidas de gasto de forma detallada)	Presupuesto imputable al IMIO	Porcentaje
<b>Total gastos</b>		

**B) Gastos de actividades (ejemplo: fungible, ponencias, difusión...)**

<b>CONCEPTOS</b>	<b>Presupuesto imputable al IMIO</b>	<b>Porcentaje</b>
<b>Total gastos</b>		

**C) Gastos de viajes y dietas:**

<b>CONCEPTOS (para personas adscritas al programa)</b>	<b>Presupuesto imputable al IMIO</b>	<b>Porcentaje</b>
Viajes		
Alojamiento		
Dietas		
<b>Total gastos</b>		

**Fecha:**

**Fdo.: El/La representante legal de la entidad**

**Remitir por registro electrónico común al Instituto de la Mujer y para la Igualdad de Oportunidades, Subdirección General de Estudios y Cooperación**